

A ANA é a empresa responsável pela gestão de 10 aeroportos em Portugal Continental (Lisboa, Porto, Faro e Terminal Civil de Beja), na Região Autónoma dos Açores (Ponta Delgada, Horta, Santa Maria e Flores) e na Região Autónoma da Madeira (Madeira e Porto Santo).

Focados na inovação e eficiência, trabalhamos diariamente para que os nossos visitantes usufruam de uma experiência única e dos melhores serviços.

**Ref.ª 10/DAM/2020**  
**ESPECIALISTA MARKETING AVIAÇÃO**  
**Direção dos Aeroportos da Madeira – Aeroporto da Madeira**  
**(M/F)**

**Principais funções:**

Execução de atividades de Marketing Aviação, na Direção dos Aeroportos da Madeira, nomeadamente:

- Identificar e analisar oportunidades de negócio aviação, no sentido de contribuir para o aumento de tráfego dos Aeroportos da Madeira;
- Apoiar na preparação de business cases para propostas de desenvolvimento de rotas e / ou apresentações de atualização de mercado para companhias aéreas;
- Elaborar pesquisas de mercado e análise de dados específicos para o desenvolvimento de rotas;
- Implementar projetos de marketing tático e promocional, de acordo com a estratégia de desenvolvimento de negócios de aviação do Aeroporto da Madeira para clientes atuais e potenciais;
- Apoiar os responsáveis pelas contas das Companhias aéreas estratégicas, geridas pela Direção de Marketing Aviação, a fim de participar e partilhar as melhores informações possíveis para promover seu crescimento;
- Apoiar a área de faturação de tráfego, para validação dos elementos estatísticos;
- Acompanhar e analisar os dados de tráfego dos Aeroportos da Madeira;
- Elaborar análises de mercado, e performance de negócio;
- Apoio na preparação das reuniões com clientes e participação em feiras e eventos.

**Requisitos da Função:**

- Formação Superior em Gestão, Marketing, Economia ou similar;
- Experiência profissional de 3 a 5 anos numa posição relacionada com marketing, estratégia ou analista, preferencialmente em empresas do sector (Turismo, aviação);
- Fluente em inglês (oral e escrito) e conhecimentos de francês (preferencial);
- Conhecimentos de excel avançado e na elaboração de apresentações em power point;
- Conhecimento prático para gerir informação estatística;

**Perfil Comportamental privilegiado:**

- Excelentes competências de comunicação e interação com diferentes áreas de negócio;
- Fortes conhecimentos analíticos e pensamento estratégico;
- Gestão de Informação;
- Relacionamento interpessoal.

**Outras informações:**

Local de trabalho: **Aeroporto da Madeira** com disponibilidade para viajar com alguma regularidade.

Os (As) candidatos (as) pré-selecionados (as) serão ser submetidos (as) às provas consideradas necessárias após análise das respetivas candidaturas.

A formalização da candidatura deve ser feita até **28/02/2020**, para o e-mail [recrutamento.ana@ana.pt](mailto:recrutamento.ana@ana.pt), com a indicação da referência do anúncio

A ANA Aeroportos de Portugal, SA assume o compromisso de garantir a privacidade e proteção dos dados pessoais de todos quantos com ela se relacionam, designadamente os candidatos que concorrerem para o processo de R&S supra referido.

Os dados pessoais que recolhemos (nome, email, contato telefónico, morada, dados da carta de condução, nif, nº cartão de cidadão) são indispensáveis para processar a candidatura ao mencionado processo de R&S e executar quaisquer transações no âmbito do mesmo. A licitude do tratamento baseia-se no interesse legítimo da Ana e na necessidade do mesmo para execução de diligências pré-contratuais.

O tratamento dos dados pessoais do candidato pode ser efetuado com recurso a entidades contratadas ou subcontratadas pela Ana, para efeitos da candidatura ao processo de R&S com as finalidades acima referidas. Neste caso, estas entidades ficam obrigadas a desenvolver as medidas técnicas e organizativas adequadas a garantir que o tratamento dos dados pessoais recolhidos no processo de R&S satisfará os requisitos legais, designadamente no domínio da Segurança e Confidencialidade, para assegurar os direitos do candidato.

Os dados pessoais do candidato não serão transmitidos a terceiros com outras finalidades sem o seu consentimento expresso.

Os dados pessoais são conservados apenas pelo período de tempo necessário para cumprimento da finalidade que motivou a sua recolha ou tratamento, sem prejuízo do respeito pelos prazos legalmente definidos para o efeito, designadamente:

- i. Os dados constantes de candidaturas que não sejam aceites serão imediatamente apagados;
- ii. Os dados constantes de candidaturas aceites mas cujos candidatos não foram selecionados para a fase de entrevista serão conservados pelo período de um ano;
- iii. Os dados constantes de candidaturas aceites cujos candidatos foram selecionados para a fase de entrevista mas não foram contratados serão conservados pelo período de cinco anos.

O titular dos dados pessoais pode exercer os seus direitos de acesso, retificação, eliminação, limitação, oposição e portabilidade. Para exercer esses direitos, o titular deverá solicitar por escrito através do email [recrutamento.ana@ana.pt](mailto:recrutamento.ana@ana.pt) com conhecimento do DPO designado pela ANA: [dpo@ana.pt](mailto:dpo@ana.pt), devendo fazer prova da sua identidade e especificar o direito ou direitos que pretende exercer.

**Ao candidatar-se a este processo, deverá indicar que leu e aceitou a Política de Privacidade da ANA supra referida (que pode ser consultada no site [www.ana.pt](http://www.ana.pt)) e que tomou conhecimento que os dados pessoais incluídos neste processo de R&S serão necessários para processar a sua candidatura a este processo de R&S.**