

Ref.º 15/DAHD/2023

Técnico de Relações Públicas

Direção do Aeroporto Humberto Delgado

A ANA Aeroportos de Portugal faz parte do Grupo VINCI, que é o operador privado líder mundial no seu sector, gerindo uma rede de mais de 50 aeroportos em 12 países da Europa, Ásia e Américas.

A Direção do Aeroporto Humberto Delgado pretende **recrutar 4 (quatro) trabalhadores (M/F)** que terão como principais atividades as seguintes:

- Prestar assistência VIP às entidades designadas pelo Protocolo de Estado;
- Prestar assistência CIP aos clientes internos e externos;
- Assegurar a prontidão dos meios do Aeroporto sob a sua área de responsabilidade, para uma atuação eficaz em casos de emergência ou contingência, conforme descrito no Plano de Emergência do Aeroporto;
- Acompanhar visitas ao AHD (de estudo, cortesia ou técnicas), filmagens, fotografia, e outros eventos especiais;
- Assegurar a sua participação nos procedimentos relacionados com medidas especiais de segurança ou planos de contingência, decorrentes das necessidades de cumprimento de normas de segurança e padrões, estabelecidos a nível nacional e internacional, de forma a garantir a continuidade do negócio e o funcionamento da infraestrutura aeroportuária.

Requisitos da função:

- Disponibilidade para trabalhar por turnos, incluindo fim-de-semana e feriados;
- Excelente domínio das línguas portuguesa e inglesa (oral e escrito);
- Capacidade de comunicação e adequação do discurso a diferentes públicos-alvo;
- Habilitações literárias ao nível do ensino secundário completo;
- Bom domínio de ferramentas informáticas na ótica do utilizador (ex. Ms Office).

Requisitos preferenciais da função:

- Experiência profissional no ambiente aeroportuário;
- Bom domínio da língua francesa (oral e escrito).

Perfil comportamental pretendido:

- Capacidade de desenvolver e manter relações interpessoais;
- Autonomia, capacidade de decisão e resolução de problemas;
- Orientação para a excelência e organização;
- Gestão de Prioridades;
- Atenção ao detalhe;
- Trabalho em equipa;
- Resiliência e capacidade de adaptação;
- Motivação para aprendizagem e melhoria contínua.

Outras informações:

Local de trabalho: **Aeroporto Humberto Delgado, Lisboa**

Os candidatos pré-selecionados (M/F) serão submetidos às provas consideradas necessárias após análise das respetivas candidaturas. A formalização da candidatura deve ser feita até **07/05/2023**, para o e-mail recrutamento.ana@ana.pt, com a indicação da referência do anúncio: **Ref.ª 15/DAHD/2023**.

A ANA Aeroportos de Portugal, SA assume o compromisso de garantir a privacidade e proteção dos dados pessoais de todos quantos com ela se relacionam, designadamente os candidatos que concorreram para o processo de R&S supra referido.

Os dados pessoais que recolhermos (nome, email, contato telefónico, morada, dados da carta de condução, nif, nº cartão de cidadão) são indispensáveis para processar a candidatura ao mencionado processo de R&S e executar quaisquer transações no âmbito do mesmo. A licitude do tratamento baseia-se no interesse legítimo da Ana e na necessidade do mesmo para execução de diligências pré-contratuais.

O tratamento dos dados pessoais do candidato pode ser efetuado com recurso a entidades contratadas ou subcontratadas pela Ana, para efeitos da candidatura ao processo de R&S com as finalidades acima referidas. Neste caso, estas entidades ficam obrigadas a desenvolver as medidas técnicas e organizativas adequadas a garantir que o tratamento dos dados pessoais recolhidos no processo de R&S satisfará os requisitos legais, designadamente no domínio da Segurança e Confidencialidade, para assegurar os direitos do candidato.

Os dados pessoais do candidato não serão transmitidos a terceiros com outras finalidades sem o seu consentimento expresso.

Os dados pessoais são conservados apenas pelo período de tempo necessário para cumprimento da finalidade que motivou a sua recolha ou tratamento, sem prejuízo do respeito pelos prazos legalmente definidos para o efeito, designadamente:

- i. Os dados constantes de candidaturas que não sejam aceites serão imediatamente apagados;
- ii. Os dados constantes de candidaturas aceites mas cujos candidatos não foram selecionados para a fase de entrevista serão conservados pelo período de um ano;
- iii. Os dados constantes de candidaturas aceites cujos candidatos foram selecionados para a fase de entrevista mas não foram contratados serão conservados pelo período de cinco anos.

O titular dos dados pessoais pode exercer os seus direitos de acesso, retificação, eliminação, limitação, oposição e portabilidade. Para exercer esses direitos, o titular deverá solicitar por escrito através do email recrutamento.ana@ana.pt com conhecimento do DPO designado pela ANA: dpo@ana.pt, devendo fazer prova da sua identidade e especificar o direito ou direitos que pretende exercer.

Ao candidatar-se a este processo, deverá indicar que leu e aceitou a Política de Privacidade da ANA supra referida (que pode ser consultada no site www.ana.pt) e que tomou conhecimento que os dados pessoais incluídos neste processo de R&S serão necessários para processar a sua candidatura a este processo de R&S.